

## Demande d'autorisation d'ouverture d'un débit de boissons temporaire (lettre au maire)

Association :

Adresse :

Tél :

A \_\_\_\_\_, le

Monsieur le Maire,

Je soussigné ..... *[nom, prénom]*, agissant au nom de l'association  
..... *( nom et adresse)*, en qualité de.....  
*[fonction]*, ai l'honneur de solliciter l'autorisation d'ouvrir un débit de boissons temporaire de.....  
*[ 1er, 2ème, 3 ème ]* catégorie, conformément à l'article L. 48 du Code des débits de boissons.

Ce débit temporaire de boisson sera installé à ..... *[lieu précis]*,  
du ..... *[date de début de la manifestation]* à ..... heures au ..... *[date de fin de la  
manifestation]* à ..... heures, à l'occasion de la ..... *[indiquez  
la nature de la manifestation]*.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie de recevoir, Monsieur le Maire, l'assurance de mes sentiments distingués.

Le Président *(ou toute autre personne habilitée à faire la demande)*

Signature.

## Déclaration d'ouverture d'un débit de boissons temporaire (lettre recette des douanes)

Association : .....

Adresse : .....

Tél : .....

A ..... , le.....

Monsieur,

Par la présente, nous vous informons de notre intention d'ouvrir un débit de boissons temporaire lors..... (*préciser la manifestation*), le ..... (*date*) à ..... (*lieu*), de ... à .... heures . (*préciser les heures d'ouverture et de fermeture, pour chaque jour s'il y a lieu*).

Seront servies les boissons suivantes : .....

Vous trouverez ci-joint une copie de l'autorisation d'ouverture d'un débit de boissons accordée par Monsieur le Maire.

Nous vous prions d'agréer, Monsieur, l'expression de notre considération distinguée.

Le Président (*ou tout autre signataire autorisé à rédiger ce type de courrier*)

Signature.